

СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета лицея
Г.С.Аветисов
« 10 » января 2014г.
(Протокол №43)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ Лицей №6
Л.А.Золотарева
« 15 » января 2014г.
приказ от 15.01.2014г. №9-о

**Правила
размещения на официальном сайте образовательной организации в
информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления
информации об МБОУ Лицей №6**

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии со ст.29 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" и Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 N582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации"

2. Правила определяют порядок размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее соответственно - официальный сайт, сеть Интернет) и обновления информации об образовательной организации, за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, в целях обеспечения открытости и доступности указанной информации.

3. МБОУ Лицей №6 (далее – Лицей) размещает на официальном сайте:

а) информацию:

- о дате создания Лицея, об учредителе, о месте его нахождения, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- о структуре и об органах управления Лицеєм;
- об уровнях образования;
- о формах обучения;
- о нормативном сроке обучения;
- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- об учебном плане;
- о календарном учебном графике;
- о методических и об иных документах, разработанных Лицеєм для обеспечения образовательного процесса;
- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам;
- о языках, на которых осуществляется образование (обучение);
- о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);
- о руководителе Лицея, его заместителях, в том числе:
 - 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей;

- 2) должность руководителя, его заместителей;
 - 3) контактные телефоны;
 - 4) адрес электронной почты;
 - о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе:
 - 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) работника;
 - 2) занимаемая должность (должности);
 - 3) преподаваемые дисциплины;
 - 4) ученая степень (при наличии);
 - 5) ученое звание (при наличии);
 - 6) общий стаж работы;
 - 7) стаж работы по специальности;
 - 8) наименование направления подготовки и (или) специальности;
 - 9) данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);
 - о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);
 - о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе,
 - о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;
 - об объёме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
 - о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;
 - о трудоустройстве выпускников;
- б) копии:**
- устава Лицея;
 - лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
 - свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
 - плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной Лицея;
 - локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;
- в) отчет о результатах самообследования;**
- г) документ о порядке оказания платных образовательных услуг,** в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

д) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;

е) иную информацию, которая размещается, опубликовывается по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Лицей, как образовательная организация, реализующая общеобразовательные программы, дополнительно к информации, предусмотренной пунктом 3 настоящих Правил, указывают наименование образовательной программы.

5. Лицей обновляет сведения, указанные в пунктах 3, 4 настоящих Правил, не позднее 10 рабочих дней после их изменений.

6. Пользователю официального сайта предоставляется наглядная информация о структуре официального сайта, включающая в себя ссылку на официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации в сети "Интернет".

7. Информация, указанная в пунктах 3, 4 настоящих Правил, размещается на официальном сайте в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов в соответствии с требованиями к структуре официального сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

8. При размещении информации на официальном сайте и её обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

9. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта, должны обеспечивать:

а) доступ к размещенной на официальном сайте информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;

б) защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;

в) возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;

г) защиту от копирования авторских материалов.

10. Информация на официальном сайте размещается на русском языке.